

1. Rekisterinpitäjä	Meri-Lapin kuntapalvelut Ilky Sairaalakatu 2, 2. kerros 94100 Kemi Y-tunnus: 2264173-0 puh. 040 679 0535 (toimistosiihteeri)
2. Rekisteriasioista vastaava henkilö	ruokapalvelupäällikkö Sairaalakatu 2, 2. kerros 94100 Kemi puh. 050 563 5470 etunimi.sukunimi@mlkp.fi
3. Rekisterin nimi	Meri-Lapin kuntapalveluiden erityisruokavaliorekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	Rekisterin tarkoituksena on turvata jokaisen erityisruokavaliota noudattavan asiakkaan oikeanlaisen ruoan saanti.
5. Rekisterin tietosisältö	Erityisruokavaliorekisterissä on asiakkaan nimi, syntymäaika, toimipiste, toimipisteen vastuuhenkilön nimi, sekä asiakkaan huoltajan nimi yhteystietoineen. Lisäksi on listattu allergiaa aiheuttavat ruoka-aineet, uskontoon/vakaumukseen sopimattomat ruoka-aineet, kasvisruokavaliioon soveltuvat ruoka-aineet tai muu erityisruokavalio. Erityisruokavaliorekisterissä voi olla myös maininta lääkärintodistuksen / terveydenhoitajan lausunnon /epikriisin esittämisestä, todistukset palautetaan asiakkaalle välittömästi.
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Tiedot saadaan suoraan asiakkailta, jotka ilmoittavat erityisruokavaliionsa lomakkeella. Alaikäisten lomakkeet allekirjoittaa huoltaja.
7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Tietoja luovutetaan vain, jos siihen on velvoittava lainsäädännös.
8. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet	A. Manuaalinen aineisto Lomakkeet säilytetään asiakkaan ilmoittamassa toimipisteessä lukituissa tiloissa siten, että ulkopuolisilta on niihin pääsy estetty. Lomakkeisiin on pääsy ainoastaan niillä henkilöillä, joille se työtehtävien hoitamisen vuoksi on tarpeen. Kaikkia käsittelijöitä sitoo vaitiolovelvollisuus. Manuaalinen aineisto päivitetään joka syksy, jolloin vanhat lomakkeet hävitetään. Tällä tavoin rekisterissä on ainoastaan ajantasainen ja tarpeellinen tieto. B. Sähköinen aineisto - AIVO-tuotannonohjausjärjestelmä Lomakkeista syötetään järjestelmään moniallergisen asiakkaan nimi. Järjestelmä on suojattu käyttäjätunnuksin ja salasanojin, ja sinne on pääsy ainoastaan niillä henkilöillä, joille se työtehtävien hoitamisen vuoksi on tarpeen.

9. Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen	Rekisteröidyllä on henkilötietolain 26 §:n mukaisesti oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on talletettu. Asiaa koskevat pyynnöt osoitetaan vastuuhenkilölle.
10. Tiedon korjaaminen ja tiedon korjaamisen toteuttaminen	Rekisteröidyllä on oikeus vaatia virheellisen henkilötiedon oikaisua. Asiaa koskevat pyynnöt osoitetaan vastuuhenkilölle.
11. Muut mahdolliset oikeudet	Erityisruokavaliolomakkeet säilytetään asiakkaan käyttämällä toimipisteellä. Rekisterinpitäjällä on oikeus siirtää erityisruokavaliolomakkeet valmistavalle keittiölle tarvittaessa.